|  |
| --- |
| **Волгоградская область** |
| наименование субъекта Российской Федерации |
| **Кановское сельское поселение** |
| наименование муниципального образования (МО) |
| **Администрация Кановского сельского поселения** |
| наименование органа местного самоуправления МО |

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **«28» января 2015 г.** | **№ 4** |

«Об индексации размеров окладов (должностных окладов) работников администрации Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии со [ст. ст. 130](consultantplus://offline/ref=399FC22D03EEBCE0529831F4D0D0DFF7E69F85D1A4412EEFAD780AB2F6B20D0F3796E1176A48CCD1XDaFH) и [134](consultantplus://offline/ref=399FC22D03EEBCE0529831F4D0D0DFF7E69F85D1A4412EEFAD780AB2F6B20D0F3796E1176A48CDD8XDa8H) Трудового кодекса РФ, в целях обеспечения социальных гарантий работников администрации Кановского сельского поселения, согласно решения Старополтавского районного суда,

ПОСТАНОВИЛА:

1. Провести индексацию в 1,06 раза размеров окладов (должностных окладов) работников администрации Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области за 2013 год.
2. Провести индексацию в 1,05 раза размеров окладов (должностных окладов) работников администрации Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области за 2014 год.
3. Установить порядок проведения индексации заработной платы работников администрации Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района Волгоградской области (приложение № 1).
4. Ведущему специалисту (бухгалтеру) администрации Кановского сельского поселения Кайбалиевой И.К. осуществить перерасчет и обеспечить выплату работникам размер задолженности по заработной плате в связи с ее индексацией.
5. Обнародовать настоящее постановление в установленных местах и разместить в сети Интернет на сайте Кановского сельского поселения Старополтавского муниципального района

Глава Кановского

сельского поселения В.Е.Тимофеев

Приложение № 1 к постановлению администрации Кановского сельского поселения от 28.01.2015 № 04

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке индексации заработной платы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке индексации заработной платы (далее - "Положение") в администрации Кановского сельского поселения разработано в соответствии со [ст. 134](consultantplus://offline/ref=C9C8CA6D2503F7260A1C144BCD00AB69C2F48CAE4D96FD0D0ADC84EF80688DF7C0658A6D811FB163VBsDH) Трудового кодекса Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Индексация заработной платы (далее - "индексация" и "зарплата") обеспечивает повышение уровня реального содержания зарплаты работников данного работодателя.

1.3. Индексация проводится по мере роста инфляции в сроки, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

1.4. Причинами индексации являются:

1.4.1. Изменение установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

1.4.2. Изменение установленной законодательством величины прожиточного минимума на душу населения для трудоспособного населения по субъекту Российской Федерации в месте нахождения работодателя.

1.4.3. Изменение индекса потребительских цен за год.

1.4.4. Причины, согласованные работниками и работодателем в коллективном договоре, коллективных соглашениях, или установленных работодателем локальными нормативными актами.

1.4.5. В иных случаях, установленных действующим законодательством.

В случае одновременного действия нескольких причин индексирование проводится только по одной из них с показателем наибольшего (или наименьшего) изменения (или по средней величине изменения таких причин).

1.5. Размер индекса устанавливается локальным нормативным актом не ниже или не выше величины, обусловленной причиной индексации ([п. 1.4](#Par8) Положения).

1.6. Размер индекса вступает в силу и применяется для расчета зарплаты с момента, указанного в локальном нормативном акте.

1.7. Индексации подлежит установленный размер окладов (должностных окладов) работников администрации Кановского сельского поселения.

1.7.1. Оклады (должностные оклады) работников администрации Кановского сельского поселения, индексируются от их исходного размера, действовавшего в период индексации.

1.7.2. Премии, надбавки, доплаты, компенсации индексации не подлежат.

2. Порядок проведения индексации

2.1. Уполномоченное должностное лицо бухгалтерии администрации Кановского сельского поселения ежегодно по состоянию на 1 октября определяет наличие или отсутствие причин для индексации и при наличии причин, указанных в [п. 1.4](#Par8) Положения, представляет работодателю обоснованные предложения с расчетом величины индексации.

2.2. Работодатель с учетом своего финансового состояния незамедлительно рассматривает поступившие предложения и выносит локальный нормативный акт об индексации, либо временно отклоняет предложения об индексации.

2.3. Принятый локальный нормативный акт об индексации является основанием для осуществления перерасчета размера окладов (должностных окладов) и обеспечения выплаты работникам зарплаты с учетом индексации.